



Centrum sociálnych služieb – DOMOV JAVORINA má vypracovaný **Krízový plán v súvislosti s pandémiou COVID19 resp. iných prenosných ochorení** pri riadení činností zameraných na predchádzanie vzniku a šíreniu COVID19, resp. iných prenosných ochorení zo dňa 17.3.2020 v štruktúre nasledovných bodov:

- Účel a záväznosť krízového plánu
  - Súvisiace predpisy a usmernenia
  - Postup pri podozrení na ochorenie COVID – 19 u prijímateľa sociálnej služby v zariadení
  - Postup pri podozrení na ochorenie COVID – 19 u zamestnanca zariadenia
  - Kontrola šírenia COVID – 19 v CSS – DOMOV JAVORINA
  - Manipulácia s odpadmi
  - Dočasné karanténne (izolačné) miestnosti
  - Zloženie krízového štábu a dôležité kontakty
  - Príprava na zaistenie prevádzky na obdobie 14 dní (minimálny nutný počet zamestnancov podľa odhadu)
  - Karanténa pre prijímateľov sociálnej služby
  - Priestory na oddych a nočný odpočinok pre zamestnancov v karanténe
  - Priestory na oddych a nočný odpočinok pre zamestnancov v prevádzke mimo priestorov karantény
  - Práca s klientmi a zaistenie ďalších vecí v prípade karantény
  - Pomôcky, vybavenie, hotovosť
  - Zaistenie stravy
  - Práčovňa
  - Zaistenie komunikácie s okolím
  - Zoznam dôležitých telefónnych čísel
- 
- Krízové riadenie
  - Interný krízový tím
  - Činnosti krízového tímu
  - Systém komunikácie
  - Informačná povinnosť zamestnancov
  - Preventívne opatrenia
  - Riadenie rizík
  - Krízová komunikácia
  - Všeobecné usmernenia zamerané na osobnú prevenciu
  - Všeobecné zásady pre prevenciu vzniku a šírenia respiračných vírusov
  - Pravidlá prevencie a kontroly infekcií a špeciálne opatrenia v prevádzke
  - Organizácia návštev v prevádzke
  - Organizácia odborných procesov v prípade karantény
  - Organizácia obslužných činností
  - Organizácia starostlivosti o zamestnancov a ďalšie osoby podieľajúce sa na starostlivosti
  - Prijímanie nových zamestnancov
  - Prijímanie nových klientov

- Validácia krízového plánu a validácia organizačných aj odborných postupov
- Záverečné ustanovenia.

Krízový plán obsahuje v prílohách, v ktorých je uvedené:

- Zoznam zamestnancov krízového štábu a krízového tímu
- Terminologický slovník
- Záznam o preventívnych opatreniach
- Dokument postupu k riešeniu udalosti výskytu koronavírusu
- Psychologické intervencie
- Záznam o prevencii a dezinfekčných opatreniach v opatrovateľskom procese
- Záznam o prevencii a dezinfekčných opatreniach v procese upratovania
- Zoznam vecí zamestnanca v službe
- Sledovanie prijímateľa sociálnej služby (Sledovanie príznakov u klienta s podozrením na infekčné ochorenie horných dýchacích ciest (chrípka, COVID-19 ...))
- Výber činnosti v krízovom riadení
- Plán reprofilizácie lôžok
- Postup k dočasnému opusteniu zariadenia
- Odporúčania k príjmu prijímateľa sociálnej služby do zariadenia sociálnych služieb
- Záznam o mimoriadnej udalosti
- Protokol o obmedzení
- Požiadavky na OOPP
- Kontaktný formulár

S krízovým plánom pracuje ustanovený **interný krízový (tím) štáb**, ktorý zasadá pravidelne každý pracovný deň o 07:00 SEČ a podľa potreby. Zo stretnutí interného krízového štábu sa vystavuje záznam/zápisnica. Záznam o preventívnych opatreniach sa dopĺňa aktuálne každý deň, alebo podľa potreby. Prílohu č. 05 a 06 Záznamy o prevencii a dezinfekčných opatreniach kontroluje doplniť funkciu.

V prípade vzniku mimoriadnej udalosti sa vyplňa záznam o mimoriadnej udalosti. Protokol o obmedzení sa vyplňa len pri individuálnom obmedzení v zmysle Zákona o sociálnych službách č.448/2008 Z. z. v ZNP, ktoré sa netýka všeobecného zákazu návštev a opustenia zariadenia prijímateľom sociálnych služieb, ktoré je vydané pre všetkých PSS na základe odporúčania MPSVR.

Krízový plán je k dispozícii iba členom krízového tímu, ktorým slúži na koordináciu činností počas mimoriadnej situácie.

Ostatní zamestnanci prostredníctvom svojich nadriadených, ktorí sú členovia IKT, budú oboznámení s tým, že krízový plán je vytvorený, avšak nebude im k dispozícii na nahliadnutie z dôvodu predchádzania šírenia paniky.

Krízový plán a prílohy sú k dispozícii všetkým kontrolným orgánom v zmysle platnej legislatívy SR.